

**ESTADO DO RIO DE JANEIRO
CONSÓRCIO CENTRO SUL I****DIRETORIA EXECUTIVA
CONTRATO Nº 004/2026****CONTRATO Nº 004/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 004/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026**

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE QUE ENTRE SI CELEBRAM O CONSÓRCIO CENTRO SUL I E A EMPRESA INOVATEC SOLUÇÕES LTDA.

Pelo presente instrumento particular, de um lado o CONSÓRCIO PÚBLICO DE DIREITO PÚBLICO, denominado CONSÓRCIO CENTRO SUL I, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 14.762.059/0001-21, com sede na Estrada RJ 127, Km 22, nº 22.691, Bairro São Lourenço, Paracambi/RJ, CEP 26.600-000, neste ato representado por seu Presidente, Sr. André Luiz Ramalho Ceciliano, doravante denominado simplesmente CONTRATANTE, e, de outro lado, a empresa INOVATEC SOLUÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ sob nº 40.242.521/0001-94, com endereço na Rua Professora Zirlene Aparecida de Carvalho, nº 181, casa B, lote 01QF, Bairro São Cotardo, Muriaé/MG, CEP 36.880-212, e-mail: alandiones@outlook.com, neste ato representada por seu representante legal, Sr. Alan Diones Fábio Rocha de Moraes, RG nº 1.315.203-7 e CPF nº 065.576.266-39, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, resolvem celebrar o presente contrato, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente contrato tem por objeto a aquisição de material de expediente destinado ao atendimento das necessidades administrativas e operacionais do Consórcio Centro Sul I, conforme especificações constantes no Termo de Referência do Processo Administrativo nº 004/2026.

1.2. Os materiais deverão ser novos, sem uso anterior, de altíssima qualidade, devidamente embalados e entregues em perfeitas condições de utilização, observando rigorosamente as especificações técnicas, marcas de referência, quantidades e características descritas no Termo de Referência.

1.3. O objeto compreende os seguintes itens:

Nº	ITEM	QUANTIDADE
01	Caixa de papel A4 com 10 (dez) resmas	05
02	Kit fita adesiva transparente 45 mm – pacote com 4 unidades	08
03	Kit fita adesiva transparente 12 mm x 10 m (fina) – kit com 10 unidades	02
04	Kit pasta com grampo trilho para escritório – pacote com 100 unidades	03
05	Pasta catálogo ofício A4 com 100 envelopes, cor preta	05
06	Caixa de clips galvanizados nº 4/0 – caixa com 420 unidades	03
07	Bloco de notas autoadesivas tipo Post-it, cubo colorido, 76 mm x 76 mm – kit com 5 blocos	10
08	Bloco de notas autoadesivas tipo Post-it, cubo colorido, 38 mm x 50 mm – kit com 4 blocos	10
09	Grampo para grampeador 26/6 galvanizado – 5 caixas com 5.000 unidades	05
10	Grampo trilho plástico tipo Romeu e Julieta para pastas – pacote com 50 unidades	06
11	Cola em bastão 40 g	06
12	Tesoura para uso geral, 8 polegadas, lâmina em aço inox, cor preta	05
13	Fita corretiva para escritório – mínimo 6 metros	10
14	Régua em metal ou plástico, 30 cm	03
15	Caixa de marcador permanente para retroprojektor, ponta 2 mm, cor preta – 12 unidades	01
16	Borracha plástica branca com cinta colorida – cores sortidas	10
17	Mini pasta com aba, meio ofício (A5), transparente, com elástico – cores sortidas	10
18	Pasta envelope A4 com botão	10
19	Envelope kraft/pardo A4 (22,9 x 32,4 cm) – caixa com 250 unidades	01
20	Suporte porta-fita adesiva pequeno (12 mm)	02
21	Suporte porta-fita adesiva grande (45 mm)	01
22	Pasta tipo box sanfonada expansível A4 com 24 divisórias	02
23	Kit de pilhas alcalinas AA – cartela com 4 unidades	05
24	Régua de extensão elétrica com 6 tomadas, filtro de linha, 10A, cabo de 5 metros	05
25	Adaptador de tomada tipo benjamin 10/20A, bivolt	10
26	Kit de tintas originais Epson para impressora L6490, cores: preto, ciano, magenta e amarelo (referência 524)	02

1.4. Os itens deverão ser entregues rigorosamente de acordo com as especificações técnicas estabelecidas. Caso seja constatado que algum produto apresenta qualidade inferior, defeito, avaria, divergência de modelo, marca ou característica distinta do solicitado, a CONTRATADA deverá realizar a substituição no prazo máximo de até 10 (dez) dias corridos, sem qualquer custo adicional para o CONTRATANTE.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VINCULAÇÃO AO PROCESSO

2.1. O presente contrato está vinculado, para todos os efeitos legais, ao Processo Administrativo nº 004/2026, ao Termo de Referência que o originou, à proposta apresentada pela CONTRATADA e ao ato de dispensa de licitação realizado nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

2.2. Todos os documentos mencionados passam a integrar este instrumento contratual como se nele estivessem transcritos, prevalecendo, em caso de divergência, as disposições constantes no Termo de Referência e na proposta vencedora.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA QUALIDADE, CONDIÇÕES E SUBSTITUIÇÃO DOS PRODUTOS

- 3.1. A CONTRATADA obriga-se a fornecer materiais de expediente de altíssima qualidade, em conformidade com os padrões de mercado, garantindo resistência, durabilidade e plena funcionalidade para uso contínuo nas atividades administrativas.
- 3.2. Todos os produtos deverão ser entregues devidamente lacrados, protegidos contra danos durante o transporte e com prazo de validade adequado, quando aplicável.
- 3.3. Caso seja identificado qualquer defeito, vício, irregularidade, inconformidade com as especificações ou qualidade inferior ao padrão esperado, o CONTRATANTE notificará formalmente a CONTRATADA.
- 3.4. Após a notificação, a CONTRATADA deverá substituir os itens rejeitados no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, sem qualquer custo adicional, incluindo transporte, retirada e nova entrega.
- 3.5. O não atendimento a esta exigência poderá ensejar a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação vigente.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO E DO VALOR TOTAL

- 4.1. O valor global do presente contrato é de R\$ 8.374,00 (oito mil, trezentos e setenta e quatro reais), conforme proposta apresentada pela CONTRATADA.
- 4.2. Estão incluídos neste valor todos os custos diretos e indiretos necessários ao fornecimento do objeto, tais como tributos, encargos sociais, trabalhistas, transporte, frete, seguro, embalagem e quaisquer outras despesas que incidam sobre a execução do contrato.
- 4.3. Não será devido qualquer pagamento adicional além do valor contratado, salvo nos casos expressamente previstos em lei.

CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO E LOCAL DE ENTREGA

- 5.1. O prazo para entrega integral dos materiais será de até 25 (vinte e cinco) dias corridos, contados a partir do recebimento da ordem de fornecimento.
- 5.2. A entrega deverá ocorrer na sede administrativa do Consórcio Centro Sul I, localizada na Estrada RJ 127, Km 22, nº 22.691, Bairro São Lourenço, Paracambi/RJ, em horário previamente acordado com o setor responsável.
- 5.3. A CONTRATADA será integralmente responsável pelo transporte, carga, descarga e acondicionamento dos produtos até o local indicado, sem qualquer custo adicional.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

- 6.1. O pagamento será efetuado à vista, após a entrega integral dos materiais, mediante apresentação da Nota Fiscal, conferência dos itens e atesto do recebimento definitivo por servidor designado.
- 6.2. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, respeitando os trâmites administrativos internos do Consórcio.
- 6.3. Somente serão pagos os itens efetivamente entregues e aceitos pela Administração.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA

- 7.1. O presente contrato terá vigência de 45 (quarenta e cinco) dias, contados a partir da publicação de seu extrato, prazo considerado suficiente para entrega total dos materiais e liquidação do pagamento.
- 7.2. A vigência poderá ser prorrogada em situações excepcionais devidamente justificadas e autorizadas pela Administração.

CLÁUSULA OITAVA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 8.1. As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta de recursos próprios do Consórcio Centro Sul I, previstos no orçamento do exercício financeiro de 2026.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO

- 9.1. A fiscalização da execução do contrato será realizada por servidor designado pela Administração, ao qual competirá acompanhar a entrega, conferir a qualidade dos materiais, verificar o cumprimento dos prazos e atestar o recebimento definitivo.
- 9.2. A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA quanto à qualidade e regularidade do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 10.1. Constituem obrigações do CONTRATANTE:
- I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato;
 - II – Receber e conferir os materiais entregues;
 - III – Efetuar o pagamento nas condições estabelecidas;
 - IV – Notificar a CONTRATADA sobre quaisquer irregularidades identificadas.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 11.1. Constituem obrigações da CONTRATADA:
- I – Fornecer todos os itens conforme especificações técnicas e padrões de qualidade;
 - II – Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos;
 - III – Substituir materiais que apresentem defeito ou inconformidade;
 - IV – Responsabilizar-se por eventuais danos causados durante o transporte e entrega;
 - V – Manter, durante toda a execução contratual, as condições de habilitação exigidas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS PENALIDADES

- 12.1. O atraso injustificado na entrega dos materiais sujeitará a CONTRATADA à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitada ao máximo de 10% (dez por cento) do valor total do contrato.
- 12.2. Além da multa, poderão ser aplicadas as demais penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO

- 13.1. O contrato poderá ser rescindido nos casos previstos na Lei nº 14.133/2021, especialmente em caso de descumprimento das obrigações contratuais.
- 13.2. A rescisão poderá ocorrer por iniciativa da Administração, mediante justificativa formal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO E DO REAJUSTE

- 14.1. O presente contrato poderá ser alterado nos termos do art. 124 da Lei nº 14.133/2021, mediante justificativa administrativa.
- 14.2. Não haverá reajuste de preços durante a vigência contratual, salvo para preservação do equilíbrio econômico-financeiro, na forma da lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICIDADE

15.1. Caberá ao CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato do presente contrato, conforme exigido pela legislação vigente.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paracambi/RJ para dirimir quaisquer questões oriundas do presente contrato, com renúncia a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem justas e contratadas, firmam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma.

Paracambi/RJ, 12 de fevereiro de 2026.

ANDRÉ LUIZ RAMALHO CECILIANO

Presidente do Consórcio Centro Sul I

ALAN DIONES FÁBIO ROCHA DE MORAES

Inovatec Soluções LTDA.

Publicado por:

Bianca Pinheiro da Silva

Código Identificador:DC84E0CD

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Rio de Janeiro no dia 27/02/2026. Edição 4070

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<https://www.diariomunicipal.com.br/aemerj/>